

Tõstamaa Avatud Noortekeskuse põhimäärus

Määrus kehtestatakse Tõstamaa Keskkooli põhimääruse paragrahvi 16 lõike 7 alusel.

1. peatükk

ÜLDSÄTTED

§ 1. Asutuse nimetus ja liik

(1) Tõstamaa Avatud Noortekeskus (edaspidi ANK) on Tõstamaa Keskkooli (edaspidi KOOL) struktuuriüksus.

(2) ANK on Tõstamaa piirkonna ja Pärnu linna noorsootöö keskus, kus korraldatakse tööd kõigis noorsootöö valdkondades.

(3) ANK kasutab oma tegevuses avatud noorsootöö meetodit ja see on suunatud kõigile 7-26 aastastele noortele.

§ 2. Asukoht ja aadress

ANK asukoht on Varbla mnt 3, Tõstamaa alevik, Pärnu linn, Pärnumaa 88101

§ 3. Tegevuse alused

ANK juhendub oma tegevuses Eesti Vabariigi, Pärnu linnavalitsuse ja Tõstamaa Keskkooli õigusaktidest ning käesolevast põhimäärusest.

§ 4. Sümbolika

ANK-il võib olla oma sümbolika.

§ 5. Põhimääruse kinnitamise ja muutmise kord

ANK põhimääruse kinnitab ning selles teeb muudatusi ja täiendusi Tõstamaa Keskkooli direktor.

2. peatükk

EESMÄRK JA ÜLESANDED

§ 6. Tegevusvaldkond ja eesmärk

(1) ANK tegevusvaldkond on noorsootöö koordineerimine, korraldamine ja arendamine Tõstamaa Keskkoolis ja osavallas. ANK eesmärk on luua noortele tingimusi ja võimalusi vaba aja sisustamiseks ning arendavateks tegevusteks läbi kultuuri-, spordi-, tervise-, sotsiaal-, rahvusvahelise- ja huvitegevuse.

(2) Seatud eesmärgi saavutamiseks täidab ANK järgmisi ülesandeid:

1) ANK haldamine ja avatud noorsootöö korraldamine, pakkudes noortele täiendavaid võimalusi arendavaks tegevuseks ja oma vaba aja sisustamiseks läbi aktiivse kaasamise ja osaluse;

2) noorte vaimse ja kehalise arengu soodustamine ning toimetulevaks ühiskonnaliikmeks kujunemise toetamine läbi noorte kultuuri-, tervise- ja kodanikukasvatustlike tegevuste;

3) tingimuste loomine noore isiksuse mitmekülgseks arenguks noorte osaluse, kaasamise ja vahetu kogemuse kaudu;

4) noorteinfo vahendamine ja karjääriteenuste osutamine;

5) noorte omaalgatuslike projektide toetamine ning ülevallaliste noorteprojektide ja noorteürituste korraldamine;

6) erinoorsootöö korraldamine sh võimaluste loomine erivajadustega noortele;

7) noorte mitteformaalse ja informaalise õppimise ning sotsiaalse arengu soodustamine;

8) noorsootöö ja noorsootöö kvaliteedi arendamine;

9) koostöö teiste Pärnu linna ja Tõstamaa osavalla asutustega tegevuste koordineerimiseks.

(3) ANK võib vastavalt vajadusele täita põhitegevusega seotud ülesandeid, sh:

1) anda mitteformaalõpet täiskasvanutele;

- 2) korraldada info- ja õppematerjalide kirjastamist;
- 3) üürida ja/või rentida ANK kasutuses olevat vara kooskõlas Pärnu Linnavolikogu poolt kehtestatud korrale.
- (4) ANK tegevuste korraldamise aluseks on tegevus- ja päevakavad.

§ 7. Tegevused põhiülesannete täitmiseks

- (1) Põhiülesannete täitmiseks ANK:
 - 1) korraldab noortele töö-, projekt- ja puhkelaagreid;
 - 2) korraldab noortele koolivaheaja programme;
 - 3) korraldab huvitegevust ja mitteformaalset õpet;
 - 4) korraldab nii rahvusvahelisi kui siseriiklikke noorteprojekte ja noortevahetusi;
 - 5) korraldab piirkondlikke üritusi ning tegevusi noortele;
 - 6) korraldab ennetusalaseid tegevusi ja mobiilset noorsootööd;
 - 7) loob tingimused erinevate huvigruppide tegevusteks;
 - 8) korraldab noorte jaoks olulise info kogumist, säilitamist, edastamist ja nõustamist mitmesuguste infokanalite ning tegevuste kaudu;
 - 9) tegeleb noorsootöö arendustegevusega ja osaleb osavalla noorsoopoliitika kujundamisel;
 - 10) töötab välja ja viib ellu osavalla noorsootöö arenguks olulisi sihtprogramme ja –projekte;
 - 11) osutab põhitegevusega seotud tasulisi teenuseid, korraldab tasulisi üritusi ja müüb endavalmistatud esemeid;
 - 12) arendab piirkondlikult noorte võimalusi ühiskonnaelus kaasa rääkimiseks;
 - 13) arendab koostööd teiste samalaadsete organisatsioonidega Eestis ja välismaal;
 - 14) esindab Tõstamaa osavalla noorsootööd Eestis ja välismaal.
- (2) Tingimuste loomisel teadmiste ja oskuste omandamiseks lähtutakse noorte vajadustest ja huvidest.
- (3) Tegevuste läbiviimisel kasutatakse erinevaid meetodeid (avatud noorsootöö meetod, seminarid, õpitoad, üritused jt).

3. peatükk

JUHTIMINE

§ 8. Noorsootöötaja

- (1) ANK tööd juhivad noorsootöötaja, kes allub kooli direktorile.
- (2) Töölepingu noorsootöötajaga sõlmib, seda muudab ja selle lõpetab kooli direktor.
- (3) Noorsootöötaja ülesanne on tagada ANK-le pandud ülesannete ja kohustuste õiguspärane ning otstarbekas täitmine.

§ 9. Noorsootöötaja ülesanded ja vastutus

- Noorsootöötaja:
- 1) koostab ja esitab ANK eelarve projekti kooli direktorile;
 - 2) vastutab ANK arengu ja eelarvehendite õiguspärase, sihipärase ja otstarbeka kasutamise ning eelarve täitmise eest;
 - 3) korraldab ANK valduses oleva vara valdamist, kasutamist ja käsutamist vastavalt Pärnu Linnavolikogu poolt kehtestatud korrale ning vastutab selle heaperemeheliku kasutamise ja säilimise eest;
 - 4) tegutseb ANK nimel ja esindab ANK-i oma pädevuse piires.
 - 5) vastutab kooli direktorile vajalike dokumentide ja informatsiooni õigeaegse edastamise eest;
 - 6) teeb keskkooli direktorile ettepaneku ANK struktuuri ja töötajate koosseisu kinnitamiseks;
 - 7) kehtestab reeglid töökorraldusele ja muud töökorralduslikud dokumendid;
 - 8) tagab seaduste ja muude Eesti Vabariigi ja Pärnu linna ning Tõstamaa Keskkooli õigusaktide ning lepingutega sätestatud aruannete koostamise ja esitamise;
 - 9) korraldab ANK-sse saabunud teabenõuetele, kirjadele, märgukirjadele ja selgitustaotlustele vastamist ja nende lahendamist;
 - 10) teeb kooli direktorile ettepanekuid teenuste hindade kehtestamiseks;

- 11) korraldab noorte ja töötajate vaimse ja füüsilise turvalisuse ning tervise kaitse;
- 12) tagab töötervishoiu, tööohutuse ja tuletohusse nõuete täitmise;
- 13) korraldab noorte ja noorsootöötajate kaitse hädaolukorras;
- 14) otsustab mõjutusmeetmete rakendamise,
- 15) tegeleb enesetäiendamisega ja võtab osa koolitustest;
- 16) tagab ANK-s toimiva meeskonna;
- 17) korraldab ANK kvaliteedi hindamise ja juhtimise;
- 18) teeb kooli direktorile ettepaneku ANK lahtiolekuaegade kehtestamiseks;
- 19) on aruandekohustuslik kooli direktori ees;
- 20) täidab muid tema tökohustustega seonduvaid ülesandeid.

4. peatükk

MAJANDAMISE ALUSED

§ 10. Vara

(1) ANK vara kuulub Tõstamaa Keskkooli omandisse, selle valdamine, kasutamine ja käsutamine toimub Pärnu linnavolikogu kehtestatud korras.

(2) ANK hoiab korras oma ruumid, territooriumi, inventari ja muud vahendid kooli eelarves talle ettenähtud vahendite piires.

§ 11. Eelarve

(1) ANK eelarve kinnitab kooli direktor Tõstamaa Keskkooli eelarve koosseisus.

(2) ANK eelarve tulud moodustuvad eraldistest riigi- ja linna eelarvest, sihtotstarbelistest laekumistest, annetustest ning tasuliste teenuste osutamisest saadud tuludest ja muudest tuludest.

(3) ANK võib sihtasutustelt, äriühingutelt, mittetulundusühingutest ja üksikisikutelt vastu võtta eraldisi ja annetusi, mis võetakse arvele õigusaktidega kehtestatud korras. Eraldatud või annetatud vahendite kasutamisel tuleb järgida annetaja soovi. Noorsootöötaja peab eraldisest ja annetusest teavitama kooli direktorit.

(4) Noorsootöötaja korraldab ANK tegevust selleks ettenähtud eelarve piires.

§ 12. Asjaajamine ja aruandlus

(1) ANK asjaajamis- ja suhtlemiskeel on eesti keel.

(2) ANK asjaajamist reguleerib Tõstamaa Keskkooli asjaajamiskord.

(3) ANK esitab oma tegevuse kohta tegevuse-, statistilisi- ja eelarve täitmise aruandeid õigusaktidega kehtestatud korras ja tähtaegadel.

5. peatükk

RAKENDUSSÄTTED

§ 13. Määruse avalikustamine

Määrus avalikustatakse Tõstamaa Keskkooli veebilehel ja Pärnu linna dokumendiregistris

§ 14. Määruse jõustumine

Määrus jõustub 14.03.2023. a.

Toomas Mitt
Direktor